

|           |   |     |          |   |
|-----------|---|-----|----------|---|
| 保護者記入欄    | フリガナ<br>児童名   | 施設名 | 健軍さかえ保育園 | <input checked="" type="checkbox"/> 在所中<br><input type="checkbox"/> 申込中 |
| 保護者のみなさまへ | ・太枠内は、事業所の担当者等に記入を依頼してください。証明内容に不明な点がある場合、事業所へ照会を行います。<br>・複数事業所での就労の場合は、それぞれの事業所における就労証明書をご提出ください。 |     |          |   |

就 労 証明書  
 就労予定

健軍さかえ保育園 宛

証明日 令和 年 月 日

事業所名

事業所または代表者印

代表者氏名

事業所所在地



電話番号

記入者氏名

所属及び連絡先

下記の者は、次のとおり  在職 ( 採用内定) していることを証明します。

|   |  |   |   |          |    |     |            |
|---|--|---|---|----------|----|-----|------------|
| フリガナ<br>氏名  |  |   | 生年月日  | 年 月 日    |    |     |            |
| 住所  |  |   |   |          |    |     |            |
| 就労状況・予定   | <input type="checkbox"/> 就労中 <input type="checkbox"/> 産休・育休中 <input type="checkbox"/> 就労予定(転職内定含む) <input type="checkbox"/> その他( )                                 |   |   |          |    |     |            |
| 主な就労先事業所名<br>※上記と異なる場合は記入                           | 名称:  |   |   |          |    |     |            |
|   | 所在地:   |   |   |          |    |     |            |
| 通勤手段  | <input type="checkbox"/> 電車・バス 自宅の最寄り( ) 就労先の最寄り( )<br><input type="checkbox"/> 徒歩・自転車のみ <input type="checkbox"/> 自動車 <input type="checkbox"/> その他( )              |   |   |          |    |     |            |
| 就労状況・予定   | <input type="checkbox"/> 就労中 <input type="checkbox"/> 産休・育休中 <input type="checkbox"/> 就労予定(転職内定含む) <input type="checkbox"/> その他( )                                 |   |   |          |    |     |            |
| 就労形態  | 役員・自営業主  | <input type="checkbox"/> 役員(会社の取締役・監査役、法人の理事等) <input type="checkbox"/> 自営業主(個人事業主)   |   |          |    |     |            |
|   | 被用者  | <input type="checkbox"/> 正規の職員・従業員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員   |   |          |    |     |            |
|   |  | <input type="checkbox"/> 契約・委託社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 自営業専従者  |   |          |    |     |            |
| その他   | <input type="checkbox"/> 内職者 <input type="checkbox"/> 家庭従業者 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他( )  |   |   |          |    |     |            |
| 就労日数  | 一月当たり 日  |   | 一週当たり 日   |          |    |     |            |
| 労働時間<br>※休憩時間を含む                                    | 月  | 時間  | 分   | 週        | 時間 | 分   | ※月当たりの平均   |
|   | 日  | 時間  | 分   | ※月当たりの平均 |    | 定休日 |            |
| 就労時間帯<br>※フレックス制、裁量労働制の場合は標準的な就労時間帯を記入              | 時間帯①   | 時   | 分   | ～        | 時  | 分   | (うち休憩時間 分) |
|   | 時間帯②   | 時   | 分   | ～        | 時  | 分   | (うち休憩時間 分) |
|   | 時間帯③   | 時   | 分   | ～        | 時  | 分   | (うち休憩時間 分) |
| 就労日   | 時間帯①   | <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日 <input type="checkbox"/> 不定期 |   |          |    |     |            |
|   | 時間帯②   | <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日 <input type="checkbox"/> 不定期 |   |          |    |     |            |
|   | 時間帯③   | <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日 <input type="checkbox"/> 不定期 |   |          |    |     |            |
| 雇用(予定)期間等<br>※契約締結日ではなく、就労開始(予定)日を記入<br>※有期の者は終期も記入 | 雇用契約状況   |   | <input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期   | 職種       |    |     |            |
|   | 就労開始(予定)日(入社日等、働き始めた日) ~ 契約満了日(有期の場合は記載)   |   |   |          |    |     |            |
|   | 年 月 日 ~ 年 月 日  |   |   |          |    |     |            |
|   | 満了後の更新の有無  |   | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(見込み) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定 |          |    |     |            |
| 給与の種類及び金額   | <input type="checkbox"/> 月給 円 <input type="checkbox"/> 日給 円 <input type="checkbox"/> 時間給 円 <input type="checkbox"/> 歩合給  |   |   |          |    |     |            |
| 最近3か月間の<br>就労状況及び総支給額                               | 令和 年 月分  | 稼働日数  | 日   | 総支給額     | 円  |     |            |
|   | 令和 年 月分  | 稼働日数  | 日   | 総支給額     | 円  |     |            |
|   | 令和 年 月分  | 稼働日数  | 日   | 総支給額     | 円  |     |            |
| ※稼働日数には有給休暇を含みます。稼働日数、支給の実績がない場合は0日・0円とご記入ください。     |  |   |   |          |    |     |            |
| 産前産後の休業期間   | 年 月 日から 年 月 日まで  |   |   |          |    |     |            |
| 育児休業の期間   | ※育児休業期間は「育児・介護休業法」に基づき適用される場合のみご記入ください<br>年 月 日から 年 月 日まで  |   |   |          |    |     |            |
| 事業所のみなさまへ   | ・雇用契約内容について、記入又は該当箇所に☑をお願いします。<br>・「事業所または代表者印」にインク浸透印の使用はできません。<br>・記入は「油性又は水性のボールペンを使用」してください(消せるボールペンの使用は不可)。<br>・修正が必要な場合、修正液等は使用せず「事業所または代表者印」を押印のうえ修正してください。 |   |   |          |    |     |            |